

Утверждено
Директор МОУ Горбуновская ООШ
Е.А. Фартусова



Инструкция по охране труда директора школы

1. Общие требования безопасности

1.1. К работе допускаются лица обоего пола, достигшие 18 лет, имеющее высшее профессиональное образование, стаж работы не менее 5 лет на педагогических или руководящих должностях и прошедшие медицинский осмотр.

1.2. Директор школы должен:

- знать свои должностные обязанности и инструкции по охране труда;
- пройти вводный инструктаж и первичный инструктаж на рабочем месте;
- руководствоваться в работе правилами внутреннего распорядка;
- режим труда и отдыха определяется графиком его работы;
- контролировать режим соблюдения норм и правил техники безопасности в учебно-воспитательном процессе, а также техническим и обслуживающим персоналом;
- проводить вводные инструктажи и инструктажи на рабочем месте с отметкой об их проведении в специальных журналах.

1.3. Травмоопасность рабочего места:

- при включении электроосвещения;
- при включении и пользовании аппаратурой ТСО (технических средств обучения);
- электромагнитное излучение при работе на ПЭВМ (персональная электронно-вычислительная машина).

1.4. О случаях травматизма сообщать в управление образования.

1.5. Директор школы относится к электротехническому персоналу и должен иметь 3-ю квалификационную группу допуска по электробезопасности.

1.6. Заключить коллективный трудовой договор по охране труда с профсоюзным комитетом школы.

1.7. Не заниматься самостоятельным ремонтом электроприборов и средств ТСО.

1.8. Нести административную, материальную и уголовную ответственность за нарушение требований инструкций по охране труда в образовательном учреждении

1. Требования безопасности перед началом работы:

- 2.1. Проверить исправность электроосвещения в кабинете.
- 2.2. Проветрить помещение кабинета.
- 2.3. Проверить безопасность рабочего места.
- 2.4. Проверить исправность электрической розетки и других электроустановочных изделий.
- 2.5. Проверить исправность компьютерной техники.

2. Требования безопасности во время работы

- 2.1. Соблюдать правила личной гигиены и безопасности труда.
- 2.2. Пользоваться при работе исправной компьютерной аппаратурой.
- 2.3. Соблюдать чистоту и порядок на рабочем месте.
- 2.4. Не загромождать рабочее место бумагами, книгами и т.д.
- 2.5. Соблюдать правила пожарной безопасности.
- 2.6. Выполнять требования по охране труда при работе компьютерной аппаратурой.

- 2.7. Следить за соблюдением правил по охране труда учащихся при работе с ПЭВМ.
- 2.8. Оставлять работающую аппаратуру без присмотра запрещается.
- 2.9. Контролировать выполнение инструкций по ОТ учащимися и работниками школы.

3. Требования безопасности в аварийных ситуациях:

- 4.1. В случае возникновения аварийных ситуаций принять меры к эвакуации учащихся, известить службы спасения.
 - 4.2. Организовать расследование несчастного случая.
 - 4.3. Оказать первую помощь пострадавшим в случае травматизма.
 - 4.4. В случае возгорания ПЭВМ отключить аппаратуру из электросети.
 - 4.5. Не приступать к работе при плохом самочувствии или внезапной болезни.
 - 4.6. При внезапном заболевании учащегося вызвать медработника, сообщить родителям.
5. Требования безопасности по окончании работы.
- 5.1. Проветрить кабинет, закрыть форточку.
 - 5.2. Привести в порядок рабочее место.
 - 5.3. Проконтролировать влажную уборку кабинета.
 - 5.4. Выключить электроприборы, ПЭВМ.
 - 5.5. Выключить электроосвещение, закрыть кабинет на ключ.

Ответственный за ОТ: Виртугова Е.А.

С инструкцией ознакомлен(а): Вир Е.А. Виртугова
(подпись) (расшифровка подписи)
« 02 » 09 2024г